



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Bando per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale a numero programmato in
Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale**

Codice 9228

Classe LM-50 – Programmazione e gestione dei servizi educativi

Sede di Bologna

Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale

Codice 9229

Classe LM-50 – Programmazione e gestione dei servizi educativi

Sede di Rimini

Anno accademico 2023/2024

INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI	2
2. CALENDARIO GENERALE	4
3. POSTI DISPONIBILI	5
4. REQUISITI DI AMMISSIONE	6
5. MODALITÀ D'ISCRIZIONE ALLA PROVA.....	7
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA	9
7. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE	10
8. GRADUATORIE	11
9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI	11
10. RECUPERO POSTI/SPOSTAMENTI.....	14
11. NOTE FINALI	17

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1. A chi è rivolto il bando

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi per l'anno accademico 2023/2024 ai corsi di laurea magistrale a numero programmato in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale (codice 9228) Classe LM-50 – Programmazione e gestione dei servizi educativi, sede di Bologna e Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale (codice 9229) Classe LM-50 – Programmazione e gestione dei servizi educativi, sede di Rimini.

Le informazioni complete riguardanti il corso di laurea (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili alle seguenti pagine web:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/InterventoEducativoDisagioSociale>

<https://corsi.unibo.it/magistrale/InterventoEducativoDisagioSocialeRimini>

2. Chi deve sostenere la prova

Tutti i candidati interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o trasferimento da altro Ateneo, **devono sostenere la prova secondo le modalità descritte nel presente bando.**

Devono sostenere la prova anche i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti in qualunque corso di studio.

Sono esonerati dalla prova di ammissione gli studenti **già iscritti** al corso di laurea magistrale in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale – sede di Bologna (codice 9228) e gli studenti **già iscritti** al corso di laurea magistrale in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale - sede di Rimini (codice 9229) che intendano passare al corrispondente corso dell'altra sede. Per effettuare il passaggio gli studenti interessati devono seguire le indicazioni che saranno pubblicate in uno specifico avviso che sarà pubblicato sul sito del corso di studi.

Attenzione: I cittadini non-UE titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra Università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

3. Tasse e benefici

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina relativa alle [tasse a.a. 2023/24](#).

Si ricorda che la contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina relativa alle [tasse a.a. 2023/24](#). Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita.

Informazioni su benefici per il diritto allo studio sono disponibili nel bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori su www.er-go.it.

I candidati iscritti ad altro corso di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale saranno ammessi. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

4. Quali sono le scadenze da osservare

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi adottati.

La mancata iscrizione alla prova entro la scadenza comporta l'impossibilità di iscrizione al corso di studi.

In caso di superamento della prova, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

5. A quali uffici è possibile rivolgersi

Per informazioni di carattere amministrativo (ad esempio: iscrizione alla selezione, scadenze, immatricolazioni, recupero posti ecc.):

per il corso di laurea in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale della sede di Bologna

Segreteria studenti di Scienze della formazione

Email segscform-lingue@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreterie-studenti>

per il corso di laurea in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale della sede di Rimini

Segreteria studenti di Rimini

Email segrimini@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi: <https://www.unibo.it/it/campus-rimini/servizi-di-campus/segreteria-studenti/segreteria-studenti>

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email help.studentionline@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):

International desk (Bologna)

Email internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk vedi

www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Rimini

<https://www.unibo.it/it/campus-rimini/servizi-di-campus/esperienze-internazionali/international-desk-rimini>

Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero (solo Bologna):

Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna

Email segstudintbo@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreterie-studenti>

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio contribuzioni studentesche

Email abis.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio vedi <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/tasse>

Per informazioni per candidati con disabilità e con DSA:

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

Email: per gli studenti con disabilità: disabilita@unibo.it.

Per gli studenti con disturbi dell'apprendimento: dsa@unibo.it

Per contattare il servizio vedi www.studentidisabili.unibo.it

2. CALENDARIO GENERALE

Fasi	Periodi
Iscrizione alla prova d'ammissione	Dal 26/06/2023 al 31/07/2023
Prova d'ammissione	12/09/2023 ore 11:00
Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazioni	21/09/2023, dalle ore 15:00

Termine immatricolazioni	27/09/2023
Dichiarazione per partecipare al primo recupero/spostamento	Dal 21/09/2023 al 27/09/2023
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni del primo recupero/spostamento	05/10/2023, dalle ore 15:00
Termine immatricolazione candidati recuperati del primo recupero/spostamento	11/10/2023
Pubblicazione posti disponibili dopo la chiusura della procedura ordinaria di recupero per eventuale secondo recupero e inizio dichiarazione per parteciparvi	16/10/2023
Termine dichiarazione per partecipare al secondo recupero	20/10/2023
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni del secondo recupero	25/10/2023, dalle ore 13:00
Termine immatricolazione candidati recuperati del secondo recupero	31/10/2023

3. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2023/24, per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale in **Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale**, sono disponibili **125** posti per la sede di Bologna e **100** posti per la sede di Rimini, suddivisi per contingente:

- **Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale – Sede di Bologna:**
 - a) **120 posti per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE.**
 Leggere chi sono i cittadini non-UE equiparati alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali> punto 1.
 Leggere chi sono i cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>, punto 3.
 Anche se esonerato dal contingente degli studenti internazionali, il candidato deve comunque rispettare le procedure previste per gli studenti non-UE residenti all'estero.
 - b) **5 posti per cittadini non comunitari residenti all'estero.**
- **Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale – Sede di Rimini:**
 - a) **95 posti per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE.**
 Leggere chi sono i cittadini non-UE equiparati alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali> punto 1.

Leggere chi sono i cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>, punto 3. Anche se esonerato dal contingente degli studenti internazionali, il candidato deve comunque rispettare le procedure previste per gli studenti non-UE residenti all'estero.

b) 5 posti per cittadini non-UE residenti all'estero.

Qualora i posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero non siano interamente utilizzati, questi sono messi a disposizione della graduatoria degli studenti comunitari e categorie equiparate dello stesso anno accademico.

Modalità di partecipazione per i cittadini non-UE residenti all'estero

I candidati cittadini non-UE residenti all'estero devono inoltre seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca consultabili su: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

In particolare devono:

- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it,
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana,
- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

Le informazioni di dettaglio sono consultabili su: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero> e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana, i candidati non-UE residenti all'estero devono in alternativa:

- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 31/07/2023,
- superare la prova di lingua italiana entro il 31/08/2023.

I candidati non-UE residenti all'estero devono inoltre controllare:

- [l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli](#);
- [il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana](#).

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale occorre essere in possesso di requisiti curriculari e il superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione (articolo 1 del regolamento didattico del corso).

Per l'accesso al corso di laurea magistrale è richiesto il possesso di entrambi i requisiti curriculari di cui ai successivi punti 1 e 2:

1. avere conseguito la **laurea** o titolo equivalente conseguito all'estero con la votazione minima di 95/110

oppure **essere laureandi** con queste condizioni: avere sostenuto tutti gli esami con una media ponderata convertita in centodecimi di almeno 95, considerando l'arrotondamento matematico (si

considerano pertanto i punteggi uguali o maggiori a 94,5) ed essere in debito della sola prova finale alla data di scadenza della richiesta di ammissione alla prova (31/07/2023). I laureandi devono conseguire il titolo di accesso, con un punteggio minimo di 95/110, entro e non oltre il 28/12/2023. I candidati che non conseguano il titolo entro tale data con il punteggio richiesto sono immediatamente esclusi, anche se utilmente collocati nelle graduatorie di merito ed eventualmente già immatricolati.

2. avere acquisito almeno **90 CFU** di area umanistica, di cui almeno **60 CFU** nei SSD M-PED, M-PSI, SPS, M-DEA/01 oppure avere conseguito la **laurea** in una delle seguenti classi o corrispondenti titoli dei previgenti ordinamenti:
 - L-19 Scienze dell’Educazione e della formazione;
 - L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
 - L-39 Servizio sociale;
 - L-40 Sociologia;
 - L-42 Storia;
 - SNT/02 Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione.

Per l’accesso al corso di studio è previsto l’accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello B1, che sarà verificato contestualmente all’idoneità di livello B2 curriculare.

È necessario essere in possesso dei suddetti requisiti entro il 31/07/2023 (data di scadenza dell’iscrizione alla prova di ammissione).

I candidati che non sono in possesso dei requisiti di ammissione richiesti saranno esclusi dalla prova.

A partire dal termine d’iscrizione alla prova di ammissione (31/07/2023) ed entro il 28/08/2023 saranno verificate le domande rispetto al possesso dei requisiti curriculari richiesti.

Per i candidati che non sono in possesso dei requisiti curriculari su [Studenti OnLine](#) sarà riportata l’indicazione “Non ammesso”. La non ammissione è riferita alla prova del 12/09/2023, non al corso.

I candidati esclusi (non ammessi) non potranno sostenere la prova del 12/09/2023.

5. MODALITÀ D’ISCRIZIONE ALLA PROVA

Tutti i candidati devono effettuare l’iscrizione alla prova entro i seguenti **termini perentori: dal 26/06/2023 al 31/07/2023**, secondo le seguenti modalità:

Registrazione su [Studenti OnLine](#) tramite SPID o CIE:

- Collegarsi a [Studenti OnLine](#) usando le credenziali SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i propri dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di tipo nome.cognome@studio.unibo.it.

Gli studenti internazionali che non hanno un documento d’identità rilasciato in Italia possono accedere con le credenziali di ateneo. Per ottenerle bisogna collegarsi a [Studenti OnLine](#) selezionare il bottone “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”. Il sistema creerà le credenziali di tipo nome.cognome@studio.unibo.it.

- **Iscriversi alla selezione:** accedere a “Richiesta di ammissione”, selezionare “Laurea Magistrale”, scegliere il concorso denominato “Ammissione ai corsi di laurea magistrale in Progettazione e gestione dell’intervento educativo nel disagio sociale (sedi di Bologna e di Rimini)”, quindi cliccare su “Procedi”.

Il candidato può indicare, oltre al corso di prima scelta in una sede, anche il corso di seconda opzione attivato nell'altra sede. Una volta effettuato il pagamento del contributo "prove di ammissione" (vedi punto successivo) l'ordine delle opzioni diviene vincolante e irrevocabile. L'ammissione al corso è determinata con riferimento esclusivo alla posizione nella graduatoria generale di merito e all'ordine di priorità assegnato alle opzioni (vedi la sezione 8. GRADUATORIE).

- **Caricare** tutti i documenti richiesti in formato pdf più sotto elencati.
- **Pagare:** effettuare il pagamento del contributo "prove di ammissione" di euro 50,00, secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#). Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato. L'iscrizione è da considerarsi perfezionata e valida solo dopo il versamento del contributo.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione online della domanda di iscrizione alla selezione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente, negli orari indicati, all'**Help Desk di Studenti Online** al numero +39 0512080301 o inviando un'email all'indirizzo: help.studentionline@unibo.it.

Sono ammessi alla prova solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione alla prova caricando tutti i documenti come richiesto di seguito e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

DOCUMENTI DA CARICARE IN FORMATO PDF SU [STUDENTI ONLINE](#):

- Autocertificazione firmata attestante l'elenco degli esami sostenuti, dei voti ottenuti, dei CFU corrispondenti e dei rispettivi settori scientifico-disciplinari (SSD) e, per i laureati, il voto di laurea, rilasciata dai sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza.
I laureati e/o laureandi presso un'università estera devono allegare un **certificato** con l'indicazione degli esami, dei voti e, se il titolo è già stato conseguito, del voto di laurea.
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto).
- Copia del permesso di soggiorno, se posseduto, per candidati non-UE.
- Modulo di richiesta di adattamenti per candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) (vedi la sezione 7. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE).

Per poter completare la candidatura, i candidati devono inoltre dichiarare nella procedura di iscrizione il possesso del titolo di studio secondo le istruzioni di seguito riportate:

- Candidati laureati o laureandi dell'Ateneo di Bologna:

per i laureati e laureandi dell'Ateneo di Bologna i dati sono acquisiti automaticamente dal sistema. I laureati, nel caso posseggano più titoli, devono indicare quello utile ai fini della selezione. Per i **laureandi** le informazioni sugli insegnamenti verbalizzati sono aggiornate automaticamente dal sistema sino alla data di scadenza di iscrizione alla selezione;

- Candidati laureati o laureandi di altro Ateneo o con titolo estero:

i candidati provenienti da altro Ateneo devono riportare gli insegnamenti sostenuti, i voti e i rispettivi settori scientifico disciplinari (SSD) nel box "*Titolo di studio - Inserisci il dettaglio degli insegnamenti sostenuti per completare la richiesta – INSERISCI*".

I laureandi possono accedervi fino alla data di scadenza della selezione per aggiornare i dati relativi agli esami sostenuti.

Attenzione: Ai fini della valutazione la Commissione analizzerà solo ed esclusivamente i documenti inseriti e le informazioni indicate nella domanda di ammissione presenti alla data di scadenza della selezione. Non sarà possibile integrare tali informazioni successivamente.

Si procede alla selezione per l'ammissione anche nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza d'iscrizione alla prova (31/07/2023) sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili e anche nel caso in cui i candidati presenti il giorno e nel luogo della prova siano in numero pari o inferiore a quello dei posti disponibili.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova d'ammissione si svolgerà il giorno 12/09/2023 in presenza presso l'aula A1 di via Ranzani 14, 40127 Bologna mediante l'utilizzo di tablet forniti dalla società che cura il concorso.

I candidati sono convocati alle ore 10:00 per le operazioni di riconoscimento.

I candidati devono presentare in originale un **documento d'identità**, ai sensi del DPR 445/2000¹. **In mancanza non sono ammessi a sostenere la prova.** I candidati devono presentarsi muniti del medesimo documento di identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova.

La Commissione controlla l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento di identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova.

La prova ha inizio alle ore 11:00.

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti, scelti tra il personale Docente e Ricercatore afferente al Corso di Studio, garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti allo svolgimento della prova.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non sostengono la prova saranno considerati rinunciatari alla stessa.

CONTENUTI DELLA PROVA. La prova di ammissione consiste nella soluzione di **40 quesiti**, a scelta multipla con cinque alternative di risposta e ha una durata di **70 minuti**.

Le domande vertono su nozioni relative alle seguenti aree culturali:

- Pedagogia
- Psicologia
- Sociologia
- Antropologia
- Cultura generale e comprensione della lingua italiana

¹ Per documento di identità valido si intende la carta di identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000, il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato italiano.

7. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che intendono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa (31/07/2023).

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

1) **Accedere a [Studenti OnLine](#)** e iscriversi alla prova.

2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della legge 104/92;

- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione;

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo;

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo;

3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti ai test d'accesso, di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento;

- Certificazione di handicap in base alla legge 104/92;

- Certificazione di invalidità civile;

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di certificazione ex legge 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I **candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di

DSA rilasciata nel paese di residenza, **accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.**

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo email ases.adattamentiammissione@unibo.it.

8. GRADUATORIE

Conclusa la prova, viene compilata una graduatoria generale di merito espressa in quarantesimi. La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili e, nel limite dei posti disponibili, delle **opzioni** espresse al momento dell'iscrizione alla prova d'ammissione in **ordine di preferenza**.

Il punteggio da attribuire a ciascun candidato è ricavato secondo i seguenti criteri:

Per ogni risposta esatta: 1 punto

Per ogni risposta sbagliata: - 0,25 punti

Per ogni risposta non data: 0 punti

Distinzione degli *ex aequo*: in caso di parità di voti prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie sono pubblicate su [Studenti Online](#) il giorno **21/09/2023 dalle ore 15:00**, nel dettaglio della pratica della prova di ammissione.

La pubblicazione su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI

I candidati **vincitori nel corso di prima scelta** o nel corso di seconda opzione devono immatricolarsi secondo le modalità più sotto indicate ed entro i termini riportati nel calendario generale. In mancanza di immatricolazione sono considerati tacitamente rinunciatari al concorso, per tutte le opzioni espresse, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

I candidati vincitori **nel corso di seconda opzione** possono partecipare alla successiva procedura di richiesta di spostamento (vedi la sezione 10. RECUPERO POSTI/SPOSTAMENTI) per un eventuale recupero nel corso di prima opzione.

Tutti i candidati idonei (nel corso di prima scelta o nel corso di seconda opzione) se interessati all'iscrizione devono dichiarare la loro disponibilità al recupero secondo le modalità e i termini previsti alla sezione RECUPERO POSTI/SPOSTAMENTO. In caso contrario sono considerati tacitamente rinunciatari al concorso, per tutte le opzioni espresse, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

I candidati sono ammessi all'immatricolazione tenuto conto della **collocazione nella graduatoria generale di merito** di ciascuno e, nel limite dei **posti disponibili**, dell'ordine di preferenza delle **opzioni** espresse al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione.

Pertanto, nel caso in cui il candidato **abbia indicato più opzioni e non siano più disponibili posti** nel corso indicato come prima opzione, viene inserito nell'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione del corso indicato come seconda opzione, qualora in esso vi siano posti disponibili.

A) I candidati vincitori, entro i termini perentori indicati nel calendario generale, devono:

- **accedere a [Studenti Online](https://studio.unibo.it)**, tramite le credenziali **SPID** o **CIE** oppure inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA MAGISTRALE” il corso di studio Progettazione e gestione dell'intervento educativo nel disagio sociale** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su [Studenti Online](https://studio.unibo.it)². Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle indicate. Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;**
- **attivare la carriera studente:**
 - se l'immatricolazione è avvenuta accedendo con credenziali SPID o CIE: dopo aver effettuato il pagamento la carriera universitaria sarà attivata direttamente, senza nessun ulteriore adempimento;
 - se l'immatricolazione è avvenuta usando username e password: occorrerà procedere con l'identificazione secondo le modalità indicate nel dettaglio della pratica di immatricolazione su [Studenti Online](https://studio.unibo.it).

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 29/02/2024, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

² I candidati vincitori ancora iscritti all'università di Bologna al corso di laurea triennale, in procinto di laurearsi, non devono pagare la prima rata A.A. 2023/24 con scadenza 28/09/2023, che trovano in [Studenti Online](https://studio.unibo.it), in quanto riferita al corso che stanno per concludere. Devono invece pagare la prima rata, del medesimo importo, che si crea al termine della procedura d'immatricolazione al nuovo corso sopra descritta.

Con l'attivazione della carriera potranno essere utilizzati servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie *online* e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi). Sarà inoltre inviata un'email per consentire la stampa del badge, secondo le modalità che saranno indicate.

I candidati vincitori in possesso di certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, devono trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti (segscform-lingue@unibo.it), il certificato attestante la propria condizione.

Per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>.

Attenzione: lo studente che rientri in uno dei casi sottoelencati, per completare l'immatricolazione è tenuto a verificare come di seguito:

- **se richiede riconoscimenti di precedenti carriere**, dopo l'immatricolazione ed entro il **28/11/2023**, deve accedere a [Studenti Online](#), presentare la domanda cliccando sul menù "Abbreviazione carriera" e inserire i dati richiesti in base alle indicazioni fornite online, fino al pagamento dell'indennità prevista di 100 euro e della marca da bollo;
- **se è un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia**, deve far pervenire alla segreteria studenti (segscform-lingue@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- **se è un cittadino non-UE residente all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE accedere a [Studenti Online](#), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta, con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva;
- **se è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo ed entro e non oltre il 29/02/2024. Successivamente, all'arrivo in Italia, dovrà prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare la documentazione originale.

Gli studenti immatricolati *sub condicione* devono conseguire il titolo di studio di primo livello **entro e non oltre il 28/12/2023**. I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data o che lo conseguiranno senza ottenere la votazione minima di 95/100 saranno esclusi dalla procedura concorsuale, anche se utilmente collocati nelle graduatorie di merito e già immatricolati. La carriera sarà attivata solo dopo il conseguimento del titolo.

Per gli studenti che si laureano all'Università di Bologna entro la data sopra indicata, il titolo verrà direttamente recepito dai sistemi.

Gli studenti che si laureano in un altro Ateneo devono accedere a [Studenti Online](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione, e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea".

B) Candidati che si trasferiscono da un'altra università italiana (trasferimento)

I candidati vincitori, iscritti presso un'altra università che intendono trasferirsi, entro i termini perentori indicati nel Calendario generale, devono:

- **immatricolarsi** al corso seguendo le istruzioni indicate nel punto A, indicando università e corso di studio di provenienza;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti richiederà il pagamento della specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consultare la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

C) Candidati che sono iscritti ad altri corsi di studio dell'università di Bologna ed effettuano il passaggio di corso

I candidati vincitori attualmente iscritti ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna, entro i termini previsti nel Calendario generale, devono:

- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio**.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

La carriera nel corso per il quale è stato effettuato il passaggio sarà attiva **solo** a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso di studi.

10. RECUPERO POSTI/SPOSTAMENTI

La procedura di **recupero posti** permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria in ragione delle opzioni espresse.

La procedura di **spostamento** permette ai candidati immatricolati nel corso di seconda preferenza di essere spostati nel corso di prima preferenza.

Il sistema di recupero e spostamento non è automatico.

Il candidato deve dichiarare sempre il proprio interesse a essere recuperato/spostato.

Sono previsti **due** recuperi posti/spostamenti: per partecipare al secondo recupero/spostamento occorre aver partecipato al primo.

DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO

Tutti i candidati in stato “Idoneo” collocati in graduatoria dopo l’ultimo dei vincitori, se interessati ai recuperi, devono manifestare il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando sull’apposito pulsante “Desidero essere recuperato”, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria. In mancanza di tale dichiarazione saranno considerati tacitamente rinunciatari al concorso, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e verranno esclusi da tutte le fasi successive della procedura concorsuale.

Sono previsti due recuperi posti. I candidati che intendono partecipare al secondo recupero devono aver partecipato anche al primo; sono pertanto tenuti a rinnovare l’interesse al recupero, secondo le modalità sopra riportate, su [Studenti Online](#). In caso contrario, saranno esclusi dalla procedura. L’interesse al recupero – una volta dichiarato – è irrevocabile e non può essere modificato. I candidati sono ammessi al recupero esclusivamente in base alla propria posizione in graduatoria. L’elenco dei recuperati sarà pubblicato su [Studenti Online](#) nelle date indicate nel calendario generale. La pubblicazione degli elenchi su [Studenti Online](#) rappresenta l’unico mezzo di pubblicità legale sull’esito della procedura di recupero posti.

DICHIARAZIONE DI INTERESSE ALLO SPOSTAMENTO SUL CORSO DI PRIMA SCELTA

I candidati immatricolati nel corso di seconda scelta, che siano interessati ad essere spostati nel corso di prima scelta, **devono dichiarare il loro interesse ad essere spostati** nei termini indicati nel calendario. In mancanza rimarranno definitivamente assegnati al corso in cui si sono immatricolati.

Con l’adesione allo spostamento, il candidato immatricolato nel corso di seconda preferenza, che chiede di essere spostato sul corso di prima preferenza, sarà spostato in quest’ultimo **solo in caso di posti disponibili**.

La procedura di recupero/spostamento consta di due fasi:

FASE 1 – DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO/SPOSTAMENTO

I candidati idonei ma non immatricolati a nessun corso o immatricolati al corso di seconda opzione, se interessati rispettivamente al recupero o allo spostamento, devono manifestare il proprio interesse al recupero o allo spostamento esclusivamente entro i termini e tramite la procedura di seguito riportati. I candidati che non chiedono di essere spostati o recuperati secondo tali modalità sono esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

Dal 21/09/2023 al 27/09/2023 i candidati devono:

1. collegarsi a [Studenti Online](#) e autenticarsi inserendo username e password;
2. manifestare il proprio interesse a **essere spostati, se già immatricolati, o recuperati nel corso di prima opzione**, cliccando sull’apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

L’elenco dei candidati recuperati/spostati sarà pubblicato su [Studenti Online](#) il giorno 05/10/2023.

La pubblicazione degli elenchi su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della procedura di recupero posti.

FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI RECUPERATI/SPOSTAMENTO

Dalla data di pubblicazione dell'elenco, i candidati ammessi, **se già immatricolati nel corso di seconda opzione, sono spostati e collocati d'ufficio nel corso di prima opzione.**

I candidati ammessi, e non ancora immatricolati in nessun corso, sono tenuti a procedere all'immatricolazione secondo le procedure più sotto indicate.

a) Candidati recuperati che si immatricolano per la prima volta

I candidati recuperati, dal 05/10/2023 all'11/10/2023, devono immatricolarsi, seguendo le modalità indicate al punto A della sezione IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI.

b) Candidati recuperati attualmente iscritti presso un'altra università che intendono effettuare il trasferimento

I candidati recuperati, iscritti presso un'altra università, che intendono effettuare il trasferimento devono:

- iscriversi al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto A della sezione 9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI, indicando università e corso di laurea di provenienza;
- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione dal 05/10/2023 all'11/10/2023;
- presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

c) Candidati recuperati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (passaggio di corso)

I candidati recuperati, iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna, che intendono effettuare il passaggio di corso, devono, dal 05/10/2023 all'11/10/2023:

- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- compilare online la domanda di passaggio di corso su [Studenti Online](#) cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti;
- pagare l'indennità di passaggio.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

SECONDO RECUPERO

Se alla chiusura del primo recupero/spostamento vi sono ancora posti disponibili in una o in entrambe le sedi, i candidati presenti nelle graduatorie **e non ancora immatricolati** possono partecipare all'eventuale secondo recupero per la sede che ancora dispone di posti, secondo il calendario seguente:

- Pubblicazione posti disponibili e inizio dichiarazione di partecipazione al secondo recupero: 16/10/2023
- Termine per la dichiarazione di partecipazione al secondo recupero: 20/10/2023
- Pubblicazione dell'elenco dei candidati recuperati e inizio immatricolazioni: 25/10/2023, dalle ore 13:00
- Termine immatricolazioni: 31/10/2023.

I candidati interessati al recupero devono:

- collegarsi a [Studenti Online](#) e autenticarsi inserendo *username e password*;
- manifestare il proprio interesse al recupero.

I candidati recuperati dovranno immatricolarsi seguendo le modalità indicate alla sezione FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI RECUPERATI, punti a), b), c).

11.NOTE FINALI

CHIUSURA UFFICI:

Dal 14/08/2023 al 18/08/2023 – Chiusura estiva

04/10/2023 – Festa del Patrono (Bologna)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it)

L'informativa sulla privacy è consultabile su Portale d'Ateneo alla pagina:

www.unibo.it/PrivacyBandiCdsGestioneEsterna

Per il presente bando la società esterna individuata quale responsabile dei dati personali trattati ai fini della generazione della graduatoria è la società Selexi srl, con sede in via Gerolamo Vida 11, 20127 Milano.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della segreteria studenti di Scienze della formazione, dott. Giuseppe Russo.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e di repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Dirigente dell'Area Servizi Studenti

Dott. Michele Menna

(firmato digitalmente)